ALGEMENE KLACHTENREGELING PRAKTIJKCAMPUS

1. Iedereen kan een klacht in dienen over een gedraging (of het uitblijven van een gedraging) die is toe te rekenen aan Praktijkcampus. Ook over besluiten waar geen beroep of bezwaar tegen mogelijk is kan geklaagd worden.

2. Een klacht moet binnen vijftien werkdagen na de gedraging ingediend worden bij de directie van Praktijkcampus. Op het Centrum voor Praktijkopleidingen kunnen docent, teammanager of directeur de klacht in ontvangst nemen.

3. Als dertig dagen na indiening geen oplossing is bereikt en de directie van Praktijkcampus van de zaak op de hoogte is gesteld kan de klacht schriftelijk worden ingediend bij de Onafhankelijke Klachtencommissie van het NRTO.

4. Er kan pas beroep op de Geschillencommissie worden gedaan als het interne klachtenprocedure bij de aanbieder is doorlopen zonder dat dit tot een oplossing heeft geleid.

5. Bij de behandeling van een geschil door de onafhankelijke Geschillencommissie staan de Algemene voorwaarden van het desbetreffende lid van de NRTO en de Gedragscode van de NRTO bij de uitspraak centraal.

6. De klacht moet binnen drie maanden na de betreffende gedraging zijn ontvangen bij de commissie. Als de klacht niet eerder bij de klachtencommissie is ingekomen wordt deze daar naar toe gezonden met het verzoek te pogen binnen dertig dagen een oplossing te bereiken.

7. Voor meer informatie over de kosten en procedure, die zijn verbonden aan het voorleggen van een geschil aan de Geschillencommissie verwijzen wij u graag naar de website van de Geschillencommissie;

www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/particuliere-onderwijsinstellingen/